
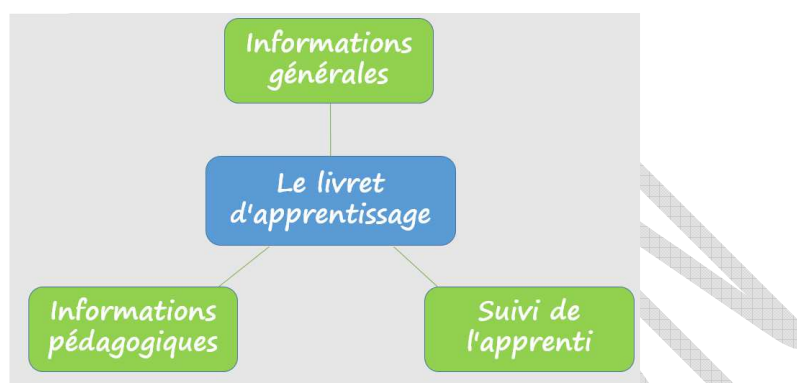
 <p>RÉGION Nouvelle-Aquitaine Enseignement agricole public Région Nouvelle Aquitaine XXX</p>	<p>Guide à l'utilisation du Le@ (Livret électronique d'apprentissage)</p> <p>MAJ le 28/02/18</p>	 <p>Lycée de l'alimentation ENILIA-ENSMIC CFA ENILIA-ENSMIC Page n°1 sur 3</p>
---	--	---

Le livret d'apprentissage est un outil au service du dialogue entre l'apprenti, l'entreprise et le CFA, et permet la validation des compétences de l'apprenti.

C'est un document **réglementaire** de liaison entre l'**apprenti**, le **CFA** et l'**entreprise** (Cirulaire n°80-406 du 29 septembre 1980).

Le Le@ doit permettre d'accéder à un certain nombre d'informations :



Il est présenté à l'apprenti, dès le début de la formation, par le CFA et des codes d'accès personnels lui sont fournis.

## 1. Connexion

Pour accéder au Le@, il suffit d'aller à l'adresse suivante : <https://www.lea-cfa-micla.fr/>

Un email vous sera envoyé vous informant de votre inscription sur le LEA et vous attribuant vos codes : il est donc nécessaire de communiquer au CFA une adresse mail valide.



### QU'EST-CE QUE LE LEA ?

Le LEA a pour but de suivre, d'informer et d'évaluer l'apprenti via un accès internet sécurisé par un identifiant et un mot de passe, tout en conservant le trinôme Maître d'Apprentissage / Apprenti / Tuteur.

Les avantages du LEA sont multiples : modernisation de l'outil d'évaluation, gain de temps, suivi régulier de l'apprenti, accès simplifié à l'information et renforcement des liens du trinôme.



### RECOMMANDATIONS

Afin de recevoir les emails qui vous sont envoyés, il est conseillé d'ajouter l'adresse [no-reply@lea-cfa-micla.fr](mailto:no-reply@lea-cfa-micla.fr) au carnet d'adresses de votre messagerie.



Lors de votre première connexion, il vous sera demandé de renseigner une fiche personnelle d'identité avec vos coordonnées.

## **2. Les informations consultables**

### ***Informations générales***

Présentation du CFA  
Coordonnées du CFA, de l'apprenti, du formateur chargé du suivi  
Coordonnées de l'inspection de l'apprentissage  
Règlement intérieur du CFA  
Renseignements pratiques sur le CFA et l'apprentissage  
Livret d'accueil au CFA ( pour l'apprenti )

### ***Informations pédagogiques***

Parcours de formation  
Contenus disciplinaires par phase  
Calendrier des évaluations formatives, des épreuves d'examen (CCF et épreuves terminales)

### ***Suivi de l'apprenti***

Relevé des retards/absences au CFA  
Bulletin des Bilans Intermédiaires Pédagogiques (BIP)  
Calendrier d'alternance  
Contrat individuel de formation  
Questionnaires « fiches navettes »  
Appréciations du maître d'apprentissage en fin de période en entreprise  
Appréciations de l'équipe pédagogique (CFA) en fin de phase

## **3. Informations à compléter**

A chaque fin de période en entreprise et avant que l'apprenti-e revienne au CFA, vous devez :

- confirmer que vous avez pris connaissance de ses réponses au questionnaire fiche navette.
- compléter l'appréciation sur la période achevée en entreprise

## Page d'accueil du Le@ :

Identité de votre  
apprenti-e

Identité du formateur  
chargé du suivi de votre  
apprenti-e

Questionnaires fiches  
navettes à compléter  
(avec dates d'échéance)

Questionnaires à compléter

Echéance	Détail
18/01/2018	Lancement de Phase 11

**PERSONNES RÉFÉRENTES**

E. Maître, directeur du CFA  
 A. Geant, secrétaire du CFA  
 F. Combeau, coordinateur de la classe BTS Quali promo 2016-2018  
 Jean-Luc Martineau, inspecteur de l'apprentissage

Identités et contacts des personnes référentes  
*directeur du CFA, secrétaire, coordinateur de  
 la classe, inspecteur de l'apprentissage*

**DOCUMENTS PÉDAGOGIQUES**

- 📄 Guide MA Quali 2016 2018  
Mise en ligne le 26/02/2018
- 📄 Clause de confidentialité  
Mise en ligne le 26/02/2018
- 📄 Parcours de formation  
Mise en ligne le 26/02/2018

**DOCUMENTS GÉNÉRAUX**

- 📄 Livre d'accueil  
Mise en ligne le 26/02/2018

Documents téléchargeables

## Onglet Lancement de phase et fiches navettes

VOS QUESTIONNAIRES : 2017 - 2018

 Télécharger les dates  
 d'ouverture et de fermeture  
 des questionnaires
  Imprimer l'ensemble  
 des questionnaires

Fiches navette
Fiche navette 8
Fiche navette n°11 - Thème 1
Fiche navette n°11 - Thème 2
Lancements de phase
Lancement de Phase 11