

## Flash info hebdomadaire (semaines 14 & 15)

Madame, Monsieur,

Toute l'équipe pédagogique se mobilise afin de permettre dans les meilleures conditions possibles la continuité pédagogique à destination des apprentis. Un point régulier avec les formateurs a été mis en place.

Des consignes ont été données afin de ne pas pénaliser les apprentis notamment ceux restés en poste et qui n'ont pas pu bénéficier pleinement de la continuité pédagogique.

Un enseignement à distance en différé leur permettra de suivre des cours selon leur possibilité.

Soyez assuré que nous mettons tout en œuvre avec bienveillance en évitant au maximum toute pression (délai de restitution des travaux ...). Nous souhaitons laisser à l'apprenti la possibilité d'avoir accès à des enseignements à distance selon son rythme et disponibilité.

Nous espérons néanmoins que les entreprises pourront permettre, dans la mesure du possible, un aménagement pour leur(s) apprenti(s) afin de pouvoir avoir accès aux différents supports pédagogiques mis à disposition.

Lors de la fin du confinement, nous mettrons en place un emploi du temps adapté afin de rattraper au mieux les écarts pédagogiques.

Il est probable que des aménagements auront lieu pour les épreuves de validation d'acquis afin de ne pas pénaliser les apprenants en cette période de crise inédite.

Nous sommes toujours en attente de directives à ce sujet et nous ne manquerons pas de vous tenir informé ainsi que les apprentis.

Soyez assurés que nous sommes tous mobilisés pour assurer la réussite des apprentis.

Nous restons à votre disposition pour tout complément d'information,

bien cordialement,

Eric MAIRE

Directeur CFA - CFPPA

## Un point de situation au 7 avril 2020 - EPLEFPA Surgères

### Le lycée

Après l'annonce du ministre de l'Education Nationale, nous sommes en attente des dernières instructions et des précisions concernant les examens et les conditions d'obtention des diplômes

Bac pro et BTS. Des interrogations subsistent concernant les notes à prendre en compte, les stages, les dossiers de stages, l'arrêt des notes et de leur saisie sur INDEXA etc... Le CTEA (Comité Technique de l'Enseignement Agricole) se réunit ce jeudi, nous devrions obtenir les informations sur le sujet des examens.

Nous constatons pour certains apprenants un essoufflement, voire quelques décrochages. Il est important que tous les élèves et étudiants restent mobilisés, restent assidus durant le confinement et bien entendu après le confinement. Le diplôme n'est pas acquis à ce jour...

Les vacances arrivent dans 10 jours et seront les bienvenues autant pour les apprenants que pour les équipes enseignantes.

### **Le CFA/CFPPA**

Les modules Webalim sont accessibles gratuitement durant 2 mois. Une belle occasion de faire connaître ces modules de formation à distance pour les salariés des entreprises de secteur de l'agroalimentaire. Cette plateforme d'enseignement et de formation à distance a été créée pour le réseau des Enil.

Une offre de recrutement Techniciens Vétérinaires du Service de Santé des Armées a été diffusée à destination des apprentis en BTS QIABI. Le ministère des Armées recrute des techniciens vétérinaires pour leur service de santé. Les missions proposées sont de contrôler la sécurité sanitaire des aliments, de surveiller et contrôler la qualité des eaux, de suivre les fournisseurs de denrées alimentaires

**Encore un grand merci pour votre investissement, votre disponibilité à l'égard de nos apprenants et pour assurer la continuité pédagogique. Je suis consciente que le télétravail n'est pas simple, qu'il engendre une nouvelle forme d'organisation, et qu'il est source de fatigue. Pour diminuer le sentiment d'isolement, il est important pour nous tous de garder le lien social. Prenez bien soin de vous et de vos proches**

**L'équipe de direction**

### **Semaine 14- continuité pédagogique**

#### **BTS qiabi 2**

*Observations générales :*

Cette classe est bien connectée, il est facile de les joindre et de travailler à distance avec eux, Les outils ont permis de réaliser les examens blancs ainsi que les oraux blancs de projet qualité  
Ils sont tous en bonne santé

*Outils utilisés :*

Visio ZOOM: cours en visio (bioch, qualité, GA...)

Class room: examens blancs

Tactileo: anglais français

*Ce qui fonctionne :*

La continuité pédagogique fonctionne bien car ils sont tous en téléformation

### *Difficultés rencontrées :*

Ce n'est pas la même chose qu'en présentiel et les travaux pratiques ne peuvent pas se faire. Leur 1ère épreuve d'examen est le 11/5 et nous n'avons toujours pas de consignes du ministère pour des modifications éventuelles des règles d'examen

### **Formation BTSA STA 2**

#### *Observations générales*

Remise du rapport de stage le 4 mai

#### *Outils utilisés*

Le@ ( info générales ) MA et jeunes

Class room ( devoir à réaliser )

First class ( envoi de cours , de correction aux TP , de synthèse en vue de la préparation à l' EPP, synthèse de cours de GA en relation avec les fab )

Pronote ( cours – devoirs )

Groupe messenger ( préparation à l' ET1 – travail et méthodo )

Visio ( cours ) sur zoom ou téléphone ( messenger ... ) aide à la recherche d'emploi, biochimie ...

Tactileo modules utilisés pour la préparation aux CCF et à l' ET1

Contact par téléphone pour le suivi de la rédaction du rapport de stage ou l'explication des documents de préparation aux EPP

Travail sur l' ET1

Classe inversée : envoi de documents aux apt pc de synthèses techniques qui seront commentés et discutés en cours au retour au CFA

#### *Ce qui fonctionne*

Les jeunes nous contactent par mail ou sms pour avoir des explications

### *Difficultés rencontrées*

Cas particuliers des jeunes travaillant en entreprise qui sont obligés de prioriser ( travail sur le rapport de stage puis sur la préparation aux CCF ( stat, eco , ccf pratique bioch ( apt , pl , une partie des pc), microbio ( apt , pl )

### **Phase 14 Gestion de la production ou de la conception démarrant le 3 avril**

### **Formation BP IA**

#### *Observation générales :*

Une visio était programmée mardi 31/03 mais elle n'a pas eu lieu pour des raisons techniques. Elle a été reportée au mercredi 8/04.

#### *Outils utilisés :*

Pour cette semaine, les outils employés ont été les mêmes que la semaine dernière.

Le TP « crème dessert » n'a pas été mis en œuvre pour l'instant.

*Ce qui fonctionne*

Idem que la semaine dernière.

*Difficultés rencontrées*

Pas de retours négatifs ou de difficultés soit de la part de l'équipe ou des apprentis.

Remarque : sur les deux apprentis seulement Lucie communique et effectue les retours.

### **Formation CAP FG**

Outils d'autoformation sur le foisonnement (4 h d'autoformation) ;

Questionnaires sur les choix technologiques (6 h d'autoformation) ;

FAQ glace : 2 h d'autoformation

Sujet d'entraînement : 4 h d'autoformation

Préparation et réalisation du LP 5

Travail sur projet Pôle Sud :

Suivi futurs apprentis : 3 h

CAP adultes : correction sujet et suivi tel ou mail : 6 heures

Foisonnement

Table analytique yaourt

Reçu de 3 adultes et 3 apprentis

Suivi et correction des éléments demandés précédemment par tel, mail ou WhatsApp

Fait avec les adultes

### **Semaine 15- continuité pédagogique**

#### **BTS QIABI**

Observations générales :

Ils sont tous en téléformation à domicile, un apprenti est retourné en entreprise une journée (le 8/4) à la demande de son MA et une autre fait toujours un peu de télétravail chez elle (25% max de son temps)

Ils savent désormais comment va se dérouler l'examen 2020: tout en contrôle continu sur le livret scolaire avec jury final + session rattrapage possible dès septembre 2020. Nous sommes désormais en attente du texte officiel avec le règlement précis de la session 2020 afin de pouvoir calculer leurs résultats.

A noter que les notes attribuées lors du confinement doivent être retirées des bilans mais les apprentis demandent à les conserver pour valoriser leur travail et celui de l'équipe accompli lors de ce confinement. L'équipe pédago prendra la décision au moment du remplissage des livrets scolaires.

Ils vont tous bien et semblent motivés pour travailler jusqu'au bout

Enfin ils se posent la question de savoir s'ils seront présents au CFA après la semaine 20 (qui devait être la fin de la formation), il faudrait pouvoir leur apporter assez vite une réponse là dessus.

*Outils utilisés :*

Class room (examens blancs) , tactileo, mail et visio zoom (plusieurs cours y ont été organisés dans différentes matières)

*Ce qui fonctionne :*

Continuité pédagogique assurée avec cette classe sans soucis majeur

*Difficultés rencontrées :*

Ce n'est jamais pareil qu'une présence physique mais il n'y a pas de difficultés majeures rencontrées

### **Formation BTSA STA 1**

Période en entreprise jusqu'au 3 avril , puis au CFA du 6 avril au 17 avril

Phase 6 « Conduite de la production en respectant les attentes externes »

12 jeunes /20 sont en entreprises

14 jeunes / 20 seront en entreprise en semaine 16

NB : les sta2 app sont en période « entreprise » poursuite de la rédaction du rapport de stage et finalisation SPV

Classe STA1 app

*Observations générales*

Travail sur les thèmes de la fiche navette à redonner lors du retour en récupération des vécus

⊗ thème 1 en lien avec l'activité commerciale de l'entreprise

⊗ thème 2 sur la rédaction de SPV 1 et/ ou 2, la définition du thème du rapport de stage

⊗ thème 3 cours de meunerie

*Outils utilisés*

tactileo, Pronote cahier de texte, First class, Class room, Visio ( cours ) – zoom, Utilisation de module webalim, Envoie du cours en GA ( classe inversée )

*Ce qui fonctionne*

Envoie de SPV et retour aux jeunes avec des indications de modification ou de réflexion

Outils utilisés

De nombreux TP dans différentes matières

CCF éco à repositionner

Remise du rapport de pluri décalée ( les sta1 app sont prévenus depuis le début du confinement – info à envoyer régulièrement)

Période en entreprise jusqu'au 30 avril , puis au CFA du 4 mai au 15 mai

## **Formation BP IA**

### *Observation générales*

La visio a eu lieu mercredi 08/04. Tout va bien pour les deux apprentis. Leurs entreprises sont à l'arrêt hormis pour un qui a encore quelques commandes

### *Outils utilisés*

Pour cette semaine, les outils employés ont été les mêmes que la semaine dernière. (mail, visio, classroom, pronote)

### *Ce qui fonctionne*

Globalement les échanges sont constructifs.

### *Difficultés rencontrées*

Quelques difficultés avec l'un des mails, c'est sa sœur qui relaie l'information par le mail de l'entreprise. En revanche, aucun rendez-vous manqué par visio.

\*\*\*\*\*